

CURRICULUM PROFESIONAL DE CONSUELO UGARTE GARCÍA

Titulado: Licenciado en Derecho por la Universidad Complutense de Madrid en 1988.

Agente de la Propiedad Inmobiliaria en 1.994.

Cursos de Especialización: Master en Asesoría Jurídica y Fiscal de Empresas Constructoras e Inmobiliarias, M.D.I. por la Universidad Politécnica de Madrid, en 1.993.

Diplomado en Derecho Tributario en la Escuela de Práctica Jurídica de la Universidad Complutense de Madrid, en 1.989.

Diplomado en el Centro de Estudios Tributarios y Económicos de Madrid en 1.991.

Curso sobre Delincuencia económica, dirigido por Don Ramón Rodríguez Arribas y Don Angel Calderón Cerezo en los Cursos de Verano de la Universidad Complutense de Madrid en fechas 11 a 15 de Agosto de 1.997.

Curso sobre Haciendas Locales, de la Dirección General de Administración Local de la Comunidad de Madrid, en 1.997.

Curso monográfico del Impuesto sobre Sociedades, del Centro de Estudios Tributarios y Económicos en 1.997.

Carnet profesional 42.047 del Ilustre Colegio de Abogados de Madrid.

Experiencia profesional: Trabajo en despacho de Abogados desde 1.988 en asesoramiento y defensa de empresas y particulares, fundamentalmente, con asistencia a Juzgados y Tribunales de los distintos órdenes jurisdiccionales; así como ante los distintos órganos de las Administraciones Locales, Autonómica y Estatal, Notarías y Registros.

En régimen de **PRESTACION DE SERVICIOS**, en contratación por concurso público en régimen negociado con las siguientes Entidades:

Defensa Jurídica, asesoramiento y gestión de más de 100 asuntos del ámbito del Derecho Local y urbanístico, en al **Ayuntamiento de Zarzalejo** desde 2.004.

Defensa Jurídica, Ejecución de acuerdos y resoluciones ante cualquier órgano judicial en nombre y representación del

Ayuntamiento de San Lorenzo de El Escorial desde 2.009, con la llevanza de más 300 asuntos

Defensa Jurídica, Ejecución de acuerdos y resoluciones ante cualquier órgano judicial en nombre y representación del **Ayuntamiento de Bustarviejo** desde 2.010, con la gestión de más de 60 expedientes.

Defensa Jurídica, Ejecución de acuerdos y resoluciones ante cualquier órgano judicial en nombre y representación del **Ayuntamiento de Santa María de la Alameda** desde 2.011, en régimen de prestación de servicios.

Funciones de Gerencia, asesoramiento y administración en Juntas de Compensación:

Junta de Compensación UE12 UNAMUNO de San Lorenzo de El Escorial de 2.003 a la actualidad.

Junta de Compensación Sector 5B de El Boalo en 2.004

Area Homogénea Norte de Torrelodones en 2.008.

Conferenciante en Cursos sobre Derecho Urbanístico organizados por la Dirección General de Administración Local de la Comunidad de Madrid en 2.002 y por el Colegio Universitario María Cristina de San Lorenzo de El Escorial (Madrid) en mayo de 2.003.

Areas de Actividad: La realización de tales actividades suponen la

Especialización en Derecho Administrativo: Administración Local y Autonómica: tramitación, gestión y resolución de expedientes tributarios, urbanísticos, sancionadores, personal, expropiaciones en el ámbito administrativo y su posterior defensa y ejecución en sede judicial.

Especialización en Derecho Mercantil, Fiscal, Societario y Social, en al área de las sociedades mercantiles y actividades profesionales.

Especialización en Derecho Civil: contratos, sucesiones, incapacidad y tutelas.
Derecho Penal.

En San Lorenzo de El Escorial a 6 de Febrero de 2.016

Ldo.: Consuelo Ugarte García
Col. núm. 42.047

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES:

NOMBRE: Consuelo Ugarte García.

DIRECCION: C/ Padre Villacastín 10,
28.200 San Lorenzo de El Escorial (Madrid).

TELEFONO PARTICULAR: 890.48.53

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO: San Lorenzo de El Escorial a 6 de Agosto de 1.965.

ESTADO CIVIL: Soltera.

Núm. Colegiado del Ilustre Colegio de Abogados de Madrid: 42.047

TITULOS ACADEMICOS:

* Licenciado en Derecho por la Universidad Complutense de Madrid, aprobando todas las asignaturas de cada curso completo en la convocatoria ordinaria del correspondiente año académico, y finalizando los estudios en julio de 1988. Título expedido con fecha 4 de octubre de 1988. Se adjunta certificado académico oficial conteniendo las calificaciones obtenidas en cada asignatura.

* Título de Agente de la Propiedad Inmobiliaria, expedido por el Ministerio de Obras Públicas, Transportes y Medio Ambiente con fecha 12 de Septiembre de 1.994.

CURSOS DE ESPECIALIZACION:

* Diplomado en Derecho Tributario en la Escuela de Práctica Jurídica de la Universidad Complutense de Madrid, con fecha 22 de Junio de 1.989. Curso de duración superior a 200 horas.

* Diplomado en el Centro de Estudios Tributarios y Económicos de Madrid, con fecha 11 de Julio de 1.991. Curso de duración superior a 400 horas.

* Master en Asesoría Jurídica y Fiscal de Empresas Constructoras e Inmobiliarias, M.D.I. por la Universidad Politécnica de Madrid, con fecha 1 de Octubre de 1.993. Curso de duración superior a 400 horas, con una asignación de 61 créditos distribuidos en: Fiscal, 12 créditos; Civil, 12 créditos; Urbanismo, 10 créditos; Mercantil, 10 créditos; Laboral, 8 créditos; Procesal, 6 créditos; Comunitario, 3 créditos.

* Los siguientes cursos monográficos para Postgraduados:

- "Primer centenario del Código Civil", dirigido por Luis Díez Picazo, e impartido en los Cursos de Verano de la Universidad Complutense de Madrid, con fecha 18 a 29 de Julio de 1.988; con una duración de más de 20 horas.

- "Los problemas del Derecho hoy", dirigido por Juan Vallet de Goytisolo, e impartido en los Cursos de Verano de la Universidad Complutense de Madrid, con fecha 9 a 13 de Julio de 1.990; con una duración de 20 horas.

- "El mercado comunitario europeo y su dimensión exterior: la nueva configuración europea", dirigido por Antonio Ortiz-Arce de la Fuente, e impartido por la Universidad Internacional Menéndez Pelayo, con fecha 15 a 19 de Octubre de 1.990; con una duración de 40 horas.

- "El ordenamiento jurídico doce años después de la constitución", dirigido por Antonio Pedrol Rius, e impartido en los Cursos de Verano de la Universidad Complutense de Madrid, con fecha 1 a 5 de Julio de 1.991; con una duración de 20 horas.

- "Curso de iniciación al turno de oficio y asistencia al detenido", dirigido por Luis Martí Mingarro, e impartido por el Centro de Estudios e Investigación del Colegio de Abogados de Madrid, con fecha 4 a 14 de Mayo de 1.992; con una duración de más de 20 horas.

- "Cuestiones contables en el ejercicio de la abogacía", dirigido por Luis Martí Mingarro, e impartido por el Centro de Estudios e Investigación del Colegio de Abogados de Madrid, con fecha 15 a 19 de Junio de 1.992; con una duración de 20 horas.

- "El nuevo Código Penal: su aplicación", impartido por el Centro de Estudios e Investigación del Colegio de Abogados de Madrid, con fecha 7 a 11 de Octubre de 1.996; con una duración de 20 horas.

* Otros cursos sobre cuestiones informáticas como: Sistema de MS II, Composición y Tratamiento de Textos y Ficheros, en el Centro de Estudios Siglo XXI de Collado Villalba.

* Título de Mecanografía por la Real Sociedad Económica Matritense de Amigos del País, año 1.980.

IDIOMAS:

* Curso de Inglés en Dublín, nivel medio, con fecha 1 a 29 de Agosto de 1.990, con una duración de 80 horas.

* Curso de Inglés en Edinburgh Language Foundation, con fecha 5 a 16 de Agosto de 1.991, con una duración de 40 horas.

Buen nivel de Inglés en traducción, lectura y conversación.

EJERCICIO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON DISCIPLINAS JURIDICAS:

* Colegiado como Ejerciente en el Colegio de Abogados de Madrid, desde el día 3 de Mayo de 1.989, continuando en el ejercicio ininterrumpido de la profesión en la actualidad, según se acredita con el correspondiente certificado del Consejo General de la Abogacía Española, que se adjunta.

* Desde la finalización de los estudios de Licenciatura comienza a colaborar y trabajar con un Despacho de Abogados, situado en Collado Villalba, en el que hoy en día se encuentra consolidada; con lo que acumula más de siete años de práctica en la profesión ante Juzgados y Tribunales, así como ante los distintos órganos de la Administración, Notarías y Registros. Se adjunta listado de aquellos asuntos en los que puede acreditarse fehacientemente la intervención de Doña Consuelo Ugarte García, significándose que la actividad de ésta en litigios, consultas y demás asuntos (especialmente, en relación con el Derecho Urbanístico e Inmobiliario, y Derecho Fiscal) es aún más amplia de lo que dicha relación puede sugerir.