



CURRICULO

LICENCIADO EN DERECHO Y ABOGADO

INTENSA PREPARACIÓN EN DERECHO
CIVIL Y MERCANTIL, HIPOTECARIO Y FISCAL.
EX- OPOSITOR REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL
Y/O NOTARIAS durante siete años.

JOSE MARIA DEL AGUILA DE ANDRES

Nacido el: 10 de Septiembre de 1.983. Soltero
DIRECCIÓN: Calle Floridablanca nº 17. Bajo izda.
28200 San Lorenzo de El Escorial
Madrid .ESPAÑA
Celular: 609 43 73 66
Email : delaguiladeandres@gmail.com

Titulación: Licenciatura de derecho años 2.001-2.005 **Inglés:** Hablado y escrito, **nivel negociación:**

Curso estudios de Administración y Dirección de Empresas (ADE)

Francés: - Hablado y escrito nivel Intermedio. Varios veranos en Niza (Francia)

2006: Curso de Extensión Universitaria "**Economics for business world**" (30 h), Facultad de Derecho, Universidad de Córdoba (Certificado de Asistencia y Aprovechamiento).

Titulación: Licenciatura de derecho años 2.001-2.005

Inglés y Francés: - Hablado y escrito

2006: Curso de Extensión Universitaria "**Economics for business world**".

FORMACIÓN ACADÉMICA

Preparación Oposiciones: 2.005-2.012 preparación con acreditación para el cuerpo de Registradores de la Propiedad, Mercantiles y de Bienes Muebles de España y/o Notario.

Titulación: Licenciatura de derecho años 2.001-2.005. por la UCM

*Aclaración: Aunque la Licenciatura era la del **plan de 1953**, es decir, durante **cinco años**, cuarto y quinto de la licenciatura fueron cursados por el que suscribe en un solo curso. Nota media 7,4*

OTRA FORMACIÓN:

Informática: - Windows Office: Word, Excel, Access, Power Point, nivel alto. - Programas estadísticos: SPSS, nivel usuario. - Internet, nivel usuario.

IDIOMAS: Idiomas

Inglés: Hablado y escrito, **nivel negociación:**

Estudio bilingüe de Bachillerato en el Colegio Logos de Las Rozas

Recibí clases extracurriculares en International House, nivel *intermediate*, durante 2 años.

Estancia durante los veranos en Londres e Irlanda (desde los 10 años hasta los 21) durante el verano "Cursos de perfeccionamiento mediante inmersión".

Cursos de inglés: Inglés aplicado a la economía, 2.001-2005.

Inglés: Nivel alto. Examen first "": COLEGIO LOGOS..

Francés: - Hablado y escrito nivel Intermedio. Varios veranos en Niza(Francia)

PERFIL PROFESIONAL

***OPOSITOR para Registrador de la Propiedad, Mercantil y de Bienes Muebles, durante SIETE AÑOS de duro trabajo habiéndome preparado en los siguientes Centros:**

***ACADEMIA DE PREPARACIÓN DE REGISTROS "CARLOS HERNADEZ CRESPO"**

***JUAN ANTONIO CARTAGENA FELIPE.- REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD:**
TELF: 952 282 154.

***MARIA LUISA SAURA FISCHER.** Notaría en **Torrelozones** (Madrid) **Avda. Conde de las Almenas s/n** - Teléfono 91.859.49.12

*Destacar que la Preparación de la Oposición referida se considera por el que suscribe un extraordinario ejercicio, que ha potenciado su disciplina de trabajo, capacidad de organización, eficacia y constancia.

*Se considera persona muy constante, con gran facilidad para amoldarme a largas jornadas, mi perfil caligráfico desarrollado por perito especializado denota ambición, capacidad para el trabajo, tenacidad y seriedad.

Nota. Se dispone de varias cartas de presentación a disposición del Seleccionador

EXPERIENCIA PROFESIONAL (en prácticas no remuneradas):

2.007-2.012 DESPACHO AGUILA-UGARTE Colaborador y Pasante BECARIO JUNIOR.
Calle Trinidad 14. Tf. 91850.69.59.
Fax.91.851.28.99
28400 COLLADO VILLALBA (MADRID)

2.005-2.007: DESPACHO GARCIA DE BUSTOS. Pasante y BECARIO JUNIOR.
Largas temporadas de prácticas en prestigioso despacho situado en el centro de Valladolid, siempre de manera intermitente respetando las fechas de los exámenes.

***Promotora Urbanizadora JEROMIN DEL ESCORIAL S.A.** Calle Trinidad 14. Tf. 91850.69.59.
Fax.91.851.28.99

28400 COLLADO VILLALBA (MADRID)

email.jeromindelescorial@gmail.com

Comercial con funciones de traducción y administración. Verano 2003.

***Agencia Inmobiliaria Terra**, (C/Juan Ramón Jiménez, i, local 26). Córdoba, España. Administrativa y atención al cliente. Verano 2004.

***Agencia Inmobiliaria Terra**. Captación de inmuebles y atención al cliente. Verano 2005.

***Servicio de Procuradores de Juzgados de San Lorenzo de El Escorial (Madrid)**, como asistente de Don Marcelino Bartolomé Garretas .2005

email.jeromindelescorial@gmail.com

Largas temporadas de prácticas en prestigioso despacho, sito en collado-villalba "zona noroeste de Madrid".

CURSOS Y OTROS DATOS DE INTERÉS

2006: Curso de Extensión Universitaria "**Economics for business world**" (30 h), Facultad de Derecho, Universidad de Córdoba (Certificado de Asistencia y Aprovechamiento).

2006: Curso de verano para adultos "**English as a Foreign language**". Richmond Adult Community College «10h por semana).

2006: Encuentro "**Pasado, presente y futuro del Ministerio Fiscal**" (15 h), Universidad Internacional Menéndez Pelayo, Santander .

2006: VII Jornadas de Estudios histórico-jurídicos "**Pasado y presente de la Administración de Justicia en Andalucía**". Ilustre Sociedad Andaluza de Estudios Histórico-jurídicos (Diploma).

"CURSOS DE TRABAJO" realizados para:

***CIELO AZUL.** Organización Suiza que comenzó en Ecuador en el año 2.000 y el informante realizó proyectos socio-culturales en Ecuador en el año 2.004 , actuando de Supervisora del mismo CRISTINA KELLER del cantón Base. Stadt (CH 270.6.000.534). Basado en la construcción de viviendas para indigentes durante veranos en Perú".

Co-dirección de los "Cuadernos de Humanismo", en 2008, coordinado por D. J. Javier Amorós Azpilicueta, profesor en la facultad de Derecho de Córdoba, junto con otros 8 compañeros universitarios.

Participé en 3 talleres teatrales -con sus respectivas representaciones- del grupo "Exceptio Veritatis" de la Facultad de Derecho, años 2003-2005, así como en una lectura poética en 2004.

*Formé parte de la "*Asociación Totum Revolutum*", años 2004 y 2005, como moderador de debates y conferencias.

***Movilidad geográfica, vehículo propio**

***Interés en adquirir experiencia profesional en el extranjero.**

***Aafición a lectura, deporte y las actividades culturales o sociales que me permitan conocer personas nuevas y realizar proyectos en común.**

HABILIDADES

***Buenas dotes para el razonamiento deductivo,** facilidad de razonamiento y de improvisación, buen observador de situaciones complicadas, gran nivel de actividad, fácil expresividad de palabra...

***Persona extravertida,** con mejor capacidad para la síntesis que para el análisis...